

# MASTER MANAGEMENT ET ADMINISTRATION DES ENTREPRISES

## parcours DOUBLE COMPETENCE ET MANAGEMENT GENERAL

### en alternance sur 2 ans

REFERENCE : 431B570K - 43AB570K

Contrat de professionnalisation - Formation continue

## PROGRAMME DE FORMATION

Années universitaires 2022-2024

PEDAGOGIE (IAE de Dijon)	SUPPORT ADMINISTRATIF (SEFCA)
<p><b>Secrétariat pédagogique</b> Estelle LOISANT Tél. 03.80.39.54.22 estelle.loisant@u-bourgogne.fr</p> <p><b>Responsable pédagogique</b> Fabrice HERVE Professeur en Sciences de Gestion Tél. 03.80.39.35.08 fabrice.herve@u-bourgogne.fr</p>	<p><b>Assistante de formation</b> Coraline DUCLOUX Tél. 03.80.39.37.71</p> <p><b>Chargée d'ingénierie de formation</b> Morgane JESTIN Tél. 03.80.39.52.86 formation.continue-iae@u-bourgogne.fr</p>
<b>Semestre 1 - UE 1 Comptabilité</b>	<b>56 h</b>
Comptabilité générale	20 h
Comptabilité de gestion	16 h
Contrôle de Gestion	20 h
<b>Semestre 1 - UE 2 Marketing - Communication</b>	<b>40 h</b>
Communication	16 h
Marketing	24 h
<b>Semestre 1 - UE 3 Management des ressources humaines</b>	<b>36 h</b>
Gestion des ressources humaines	20 h
Management d'équipe	16 h
<b>Semestre 1 - UE 4 Management de l'organisation</b>	<b>45 h</b>
Management des organisations	20 h
Comportement organisationnel	16 h
Management de l'innovation	9 h
<b>Semestre 1 - UE 5 Compétences transverses</b>	<b>24 h</b>
Anglais pour le manager	15 h
Entreprenariat	9 h
<b>Semestre 2 - UE 1 Missions en entreprise</b>	<b>71 h</b>
Travaux pédagogiques encadrés	32 h
Mémoire de stage et méthodologie du mémoire	20 h
Appréciation entreprise et Soutenance de stage	7 h
Cycle de conférences	12 h
<b>Semestre 3 - UE 1 Approche globale de l'entreprise</b>	<b>33 h</b>
Stratégie	24 h
Environnement économique	9 h
<b>Semestre 3 - UE 2 Finances d'entreprise</b>	<b>40 h</b>
Analyse financière	20 h
Politique financière	20 h

<b>Semestre 3 - UE 3 Management de la production et des projets</b>	<b>36 h</b>
Supply chain et gestion de production	20 h
Systèmes d'information	16 h
<b>Semestre 3 - UE 4 Environnement juridique</b>	<b>44 h</b>
Droit des affaires et fiscalité	20 h
Droit du travail	24 h
<b>Semestre 3 - UE 5 Compétences transverses</b>	<b>45 h</b>
Statistiques appliquées au management	14 h
Anglais des affaires : TOEIC	15 h
Management de projet	16 h
<b>Semestre 4 - UE 1 Missions en entreprise</b>	<b>76 h</b>
Travaux pédagogiques encadrés	29 h
Mémoire de stage et méthodologie du mémoire	20 h
Appréciation entreprise et Soutenance de stage	7 h
Cycle de conférences	20 h
<b>Examens compris dans les horaires de chaque enseignement sanctionné</b>	<b>-</b>
<b>TOTAL HEURES DE FORMATION EN CENTRE</b>	<b>546 h</b>

Plus de détails sur le contenu pédagogique de la formation à l'adresse suivante :

<https://iae.u-bourgogne.fr/mae-en-alternance/>